

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΑΙΤΗΜΑΤΟΣ ΓΙΑ ΕΚΤΑΜΙΕΥΣΗ ΔΑΝΕΙΟΥ ΑΠΟ ΝΟΜΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ
(ΔΗΜΟΣ, ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ, ΔΕΥΑ κλπ.)

Η αποστολή των αιτημάτων γίνεται με ταχυδρομείο/courier
(ή σε περίπτωση που το δάνειο παρακολουθείται από την πλατφόρμα e-loans
το αίτημα -με τα δικαιολογητικά- αναρτάται στην πλατφόρμα)

ΑΠΟ: Πλήρη στοιχεία αποστολέα
(Με τηλέφωνο και e mail αρμοδίου υπαλλήλου)

ημερομηνία/
Αρ.Πρωτ.....

ΠΡΟΣ: Τ.Π και Δανείων
Δ/ση: Δ7-Δανείων Τ.Ν & Π.Α Ν.Π. & Επ.
Ακαδημίας 40, Τκ 101 74, Αθήνα

ΘΕΜΑ : Αίτημα εκταμίευσης

Παρακαλούμε για την εκταμίευση ποσού
από το προϊόν δανείου με τα παρακάτω στοιχεία:

Τίτλος έργου:	
Τίτλος υποέργου	
Αριθμός υποέργου	
Αριθμός αρχικής Δανειακής σύμβασης	
Αριθμός Πρόσθετης πράξης (όχι ο αύξων αριθμός)	
Αριθμός λογαριασμού(πχ 5 ^{ος})- εντολή πληρωμής του υποέργου , ή Μήνας και έτος Μισθοδοσίας για υποέργο Αρχαιολογίας(πχ 6 ^{ος} /2025)	
Τράπεζα κατάθεσης ποσού	
IBAN τράπεζας	GR.....

Επισυνάπτουμε τα παρακάτω δικαιολογητικά, πρωτότυπα ή ακριβή αντίγραφα εκ των πρωτοτύπων που τηρούνται στην υπηρεσία μας :

1. Ασφαλιστική Ενημερότητα του δανειολήπτη Φορέα (όχι του αναδόχου) με αιτιολογία έκδοσης “είσπραξη εκκαθαρισμένων απαιτήσεων από Δημόσιο, ΝΠΔΔ κλπ”.

2α. Για έργα:

- Τιμολόγιο αναδόχου
- Εντολή πληρωμής (π.χ. 1^{ος}, 2^{ος} λογαριασμός) υπογεγραμμένη από επιβλέποντες μηχανικούς και θεωρημένη από το Δήμο /ΔΕΥΑ κλπ.

β. Για προμήθεια ή λήψη υπηρεσίας:

- τιμολόγιο αναδόχου
- Πρωτόκολλο ποιοτικής / ποσοτικής παραλαβής

γ. Για μισθοδοσίες Αρχαιολόγων

- Μισθοδοτικές καταστάσεις
- διαβιβαστικό έγγραφο Εφορείας Αρχαιοτήτων

✓ **Στο 1^ο αίτημα εκταμίευσης απαιτείται επιπλέον:**

- Αποδεικτικό **IBAN** τραπεζικού λογαριασμού (το ίδιο και σε περίπτωση αλλαγής λογαριασμού)

✓ Σε περίπτωση που το αίτημα αφορά είσπραξη **προκαταβολής**, αντί για τα δικαιολογητικά 2α ή 2β απαιτείται : Ισόποση Εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης/προκαταβολής

(Σφραγίδα του φορέα και
Υπογραφή του νόμιμου εκπροσώπου του δανειολήπτη
Δημάρχου ή Πρόεδρου ΔΕΥΑ κλπ)